

國立中山大學國際金融研究學院 採購設備使用狀況紀錄表

設備名稱：

財產編號：

管理單位：

購置日期：

財產使用(保管)人：

日期/ 起訖時間	使用狀況	實驗目的 說明	使用人		備註
			單位/職稱	簽名	

備註：

1. 管理單位得視實際需求增加欄位。
2. 依據本校國際金融研究學院採購作業要點第十五點第一項規定：「依本要點購入之設備應妥善使用；150 萬元以上者，請購或接管使用單位應製作其使用狀況之書面紀錄，備供查詢。」爰請金融學院或接管使用單位確實填具及妥善保管本紀錄表，並列入移交，以供備查。